

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HỒNG HƯNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hồng Hưng, ngày 10 tháng 9 năm 2021

**DANH MỤC TTHC LĨNH VỰC NGƯỜI CÓ CÔNG
(02 Thủ tục)**

STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	TRANG
1	Thủ tục xác nhận vào đơn đề nghị di chuyển hài cốt liệt sĩ; đơn đề nghị thăm viếng mộ liệt sĩ	2
2	Thủ tục ủy quyền hưởng trợ cấp, phụ cấp ưu đãi	3

NGƯỜI LẬP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Thị Làn

Hà Xuân Nhiệm

THÔNG TIN

1. Thủ tục xác nhận vào đơn đề nghị di chuyển hài cốt liệt sĩ; đơn đề nghị thăm viếng mộ liệt sĩ

Lĩnh vực:	Lĩnh vực người có công
Cơ quan ban hành:	UBND Tỉnh Hải Dương
Cơ quan trực tiếp thực hiện:	UBND cấp Xã
Cách thức thực hiện:	Trực tiếp
Thời hạn giải quyết:	01 ngày làm việc.
Lệ phí:	Không
Đối tượng thực hiện:	Cá nhân
Kết quả thực hiện:	Đơn đề nghị có xác nhận của ủy ban nhân dân xã.

CÁC BƯỚC

+ Bước 1: Thân nhân liệt sĩ gửi đơn đề nghị di chuyển hài cốt liệt sĩ (mẫu số 12-MLS) hoặc đơn đề nghị thăm viếng mộ liệt sĩ (mẫu số 11-MLS) lên Ủy ban nhân dân xã

+ Bước 2: Ủy ban nhân dân xã tiếp nhận đơn và xác nhận vào đơn đề nghị.

HỒ SƠ

Thành phần, số lượng: 01 bộ gồm: Đơn đề nghị.

Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:

- + Đơn đề nghị di chuyển hài cốt liệt sĩ (mẫu số 12-MLS);
- + Đơn đề nghị thăm viếng mộ liệt sĩ (mẫu số 11-MLS).

CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng;
- Nghị định số 31/2013/NĐ-CP ngày 09/4/2013 của Chính Phủ về việc quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành một số điều của Pháp lệnh ưu đãi Người có công với cách mạng;
- Thông tư số 13/2014/TTLT-BLĐTBXH-BTC hướng dẫn chế độ điều dưỡng phục hồi sức khỏe, cấp phương tiện trợ giúp, dụng cụ chỉnh hình đối với người có công với cách mạng và thân nhân; quản lý các công trình ghi công liệt sĩ.

YÊU CẦU

- Không có

THÔNG TIN

2. Thủ tục ủy quyền hưởng trợ cấp, phụ cấp ưu đãi

Lĩnh vực:	Lĩnh vực người có công
Cơ quan ban hành:	UBND Tỉnh Hải Dương
Cơ quan trực tiếp thực hiện:	UBND cấp Xã
Cách thức thực hiện:	Trực tiếp
Thời hạn giải quyết:	01 ngày làm việc
Lệ phí:	Không
Đối tượng thực hiện:	Cá nhân
Kết quả thực hiện:	Giấy ủy quyền hưởng trợ cấp, phụ cấp ưu đãi có xác nhận của ủy ban nhân dân xã (có thời hạn 03 tháng).

CÁC BƯỚC

+ **Bước 1:** Người có công hoặc thân nhân đang hưởng trợ cấp, phụ cấp ưu đãi nếu không có điều kiện trực tiếp nhận trợ cấp, phụ cấp thì phải lập giấy ủy quyền.

+ **Bước 2:** Ủy ban nhân dân xã tiếp nhận và xác nhận vào giấy ủy quyền.

HỒ SƠ

Thành phần, số lượng: 01 bộ gồm: Giấy ủy quyền

Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không

CĂN CỨ PHÁP LÝ

- Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng;
- Nghị định số 31/2013/NĐ-CP ngày 09/4/2013 của Chính Phủ về việc quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành một số điều của Pháp lệnh ưu đãi Người có công với cách mạng;
- Thông tư số 05/2013/TT-BLĐTBXH hướng dẫn về thủ tục lập hồ sơ, quản lý hồ sơ, thực hiện chế độ ưu đãi người có công với cách mạng và thân nhân.

YÊU CẦU

- Không có